

# 求人票

※求人内容を変更したときや、求人が充足したときは速やかにお知らせください。

求人者	ふりがな				設立	年	
	事業所名				従業員数	人  (うち内職者 人)	
	所在地	〒 -					
	代表者名				担当者・連絡先		
	事業内容				所属		
	地図				氏名		
					電話 ( )		
FAX ( )							
Email							
			ホームページ				
求人者の条件	作業内容				求人数		
					紹介期限		
	賃金	単位	円	1時間あたり	日収	不良品に関する取扱	弁償 手直 工賃差引 不問
		ヶ所					
	支払日	締切日	日		納期		
		支払日	日 ( 振込 現金 )		技術習得の要否	要 ( ) 不要	
	技能経験		要 不要		集配方法	事業所 自己 その他 ( )	
	距離または居住地域				家内労働手帳交付	有 無	
その他条件 (ペット・住居等に関する条件)							
センター記入欄	受付年月日		地域名				